AKADEMICKIE LICEUM OGOLNOKSZTAŁCĄCE POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ W GLIWICACH
ul. ks. Marcina Strzody 10, 44-100, Gliwice
REGON 368443034 NIP 6312680485
tel. 32 400 30 75

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Dyrektora
Nr 5/Z/2023/2024 z dnia 18.06.2024

Standardy ochrony małoletnich

w Akademickim Liceum Ogólnokształcącym Politechniki Śląskiej

w Gliwicach

Podstawa prawna

art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe tekst jedn.: (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) oraz art. 22b pkt 1 i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r. poz. 1304)

L.P.	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH	WSKAŹNIKI
1.	**Bezpieczne relacje między pracownikami a małoletnimi i samymi małoletnimi**	
Art. 22c. 1.1)	Określone są zasady bezpiecznych relacji wszystkich pracowników jednostki z małoletnimi wskazujące, jakie zachowania w szkole są niedozwolone, a jakie pożądane w kontakcie z małoletnimi.	Określono: **1.1.** Zasady relacji pracowników z małoletnimi
Art. 22c. 2.1)	Na takiej samej zasadzie określono bezpieczne relacje między małoletnimi.	Określono**:** **1.2.** Zasady relacji na linii małoletni – małoletni
2.	**Procedury interwencji i osoby odpowiedzialne**	
Art. 22c. 1.2), 1.3), 1.7), 2.4)	W szkole istnieje procedura opisująca krok po kroku, jak i komu zgłaszać podejrzenie krzywdzenia ucznia oraz w jaki sposób podejmowana jest decyzja o interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczniów. Jasne wytyczne nie tylko w przejrzysty sposób regulują	**2.1.** Zarówno pracownicy, jak i małoletni wiedzą, do kogo należy skierować informację o podejrzeniu krzywdzenia ucznia. **2.2.** W jednostce opracowano procedurę określającą krok po kroku, jakie działanie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia

	działania pracowników i całego personelu, ale pozwalają też uniknąć rozproszenia odpowiedzialności, wspierają uważność na dobrostan ucznia i zmniejszają ryzyko wynikające z sytuacji, w której niezgłoszenie niepokojących sygnałów może doprowadzić do dalszego krzywdzenia lub wręcz przyczynić się do jego śmierci.	małoletniego lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony pracowników, dorosłych, członków rodziny, rówieśników i osób trzecich. Procedura zawiera też informacje o ofercie wsparcia dostępnej dla poszkodowanego ucznia. **2.3.** Wszyscy pracownicy mają dostęp do spisu instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia) wraz danymi kontaktowymi. **2.4.** W widocznym miejscu w jednostce wyeksponowane są informacje dla małoletnich na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży. **2.5.** W jednostce opracowano procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego **2.6.** W jednostce opracowano procedurę składania wniosku do sądu rodzinnego o wgląd w sytuacje małoletniego **2.7.** W jednostce dyrektor wyznaczył: • osobę odpowiedzialną za składanie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego • osobę odpowiedzialną za składanie wniosku do sądu rodzinnego o wgląd w sytuacje małoletniego • osobę odpowiedzialną za wszczynanie procedury "Niebieskiej Karty”
3.	**Dokumentacja**	
Art. 22c. 1.8)	Szkoła określiła sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego	**3.1.** Opracowany jest model zbierania i dokumentowania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego. **3.2.** Ustalone są zasady przechowywania
4.	**Monitoring standardów**	
Art. 22c. 1.4)	Standardy są w szkole „żywym” dokumentem podlegającym bieżącej weryfikacji i aktualizowanym, jeśli wymaga tego dobro małoletnich. Zwiększa to zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności personelu, ponieważ umożliwia pracownikom sprawdzanie stopnia znajomości zasad i procedur, a także pozwala rozstrzygnąć ewentualne niejasności czy niespójności w	**4.1**. Szkoła określiła zasady przeglądu i aktualizacji standardów **4.2.** W jednostce na bieżąco prowadzi się analizę standardów ochrony małoletnich, a wnioski i rekomendacje zawarte są w sprawozdaniu **4.3.** Sprawozdanie z realizacji standardów ochrony małoletnich w jednostce jest opracowywane raz na 2 lata przez osobę odpowiedzialną za wdrażanie standardów.

	regulacjach wprowadzonych w szkole. Szkoła ma obowiązek co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.	**4.4.** W sprawozdaniu uwzględnione są głosy pracowników, małoletnich i ich rodziców (opiekunów). **4.5.** Na bazie sprawozdania aktualizowane są standardy ochrony małoletnich i działania związane z realizowaniem zasad ochrony małoletnich. **4.6.** Wyznaczono osobę odpowiedzialną za monitoring realizacji standardów ochrony małoletnich, której rola, zadania oraz kwalifikacje są jasno określone. **4.7.** W sposób przyjęty w danej instytucji podano do wiadomości pracowników, małoletnich oraz rodziców (opiekunów), kto jest tą osobą wraz z informacją jak się z nią skontaktować.
5.	**Upowszechnianie standardów**	
Art. 22c. 2.6)	Szkoła ustala zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.	**5.1.** Tekst standardów ochrony małoletnich i dokumentów związanych z ochroną małoletnich (polityk, procedur, regulaminów, kodeksów, zarządzeń) został opublikowany na stronie internetowej instytucji oraz jest dostępny w widocznym miejscu w jej siedzibie. **5.2.** Standardy są szeroko promowane wśród pracowników, rodziców (opiekunów) i małoletnich poprzez działania informacyjne oraz edukacyjne, dostosowane do poszczególnych grup odbiorców, opracowana jest wersja Polityki w formie zrozumiałej dla małoletnich.
6.	**Bezpieczny dostęp do Internetu**	
Art. 22c. 2.2), 2.3)	Szkoła ustala: • zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet, • procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.	**6.1.** Ustalono zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet **6.2.** Ustalono procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.
7.	**Edukacja i osoby odpowiedzialne**	
Art. 22c. 2.5)	Szkoła ustala: • zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów, • zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz • sposób dokumentowania tej czynności.	**7.1.** Wskazano osobę odpowiedzialną za przygotowanie pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich **7.2**. Ustalono plan szkoleniowo-edukacyjny **7.3.** Pracownicy jednostki posiadają wiedzę w zakresie: rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, prawnych aspektów ochrony dzieci, przemocy rówieśniczej, zapewniania bezpieczeństwa dzieciom i podejmowania działań profilaktycznych i interwencyjnych.

		7.4. Przeszkolono pracowników ze stosowania standardów ochrony małoletnich **7.5.** Każdy z przeszkolonych pracowników podpisał stosowne oświadczenie – o zapoznaniu się z zasadami ochrony małoletnich i zobowiązaniu do ich stosowania

Biorąc pod uwagę specyfikę jednostki oświatowej wprowadza się dodatkowe standardy ochrony małoletnich

L.P.	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH	WSKAŹNIKI
8.	**Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników**	
Art. 21.	Poprzez wprowadzenie w instytucji zasad bezpiecznej rekrutacji podjęto odpowiednie kroki, by minimalizować ryzyko krzywdzenia ucznia, wynikające z okoliczności sprzyjających potencjalnym sprawcom: słabej kontroli, dostępności i możliwości. Przyjęcie tego standardu wskazuje również, że wszystkie osoby pracujące z małoletnimi lub działające na ich rzecz mają dostęp do szkoleń, które są pomocne w zdobyciu kompetencji niezbędnych do zapewnienia uczniom ochrony i przeciwdziałania zagrożeniom. Wdrożenie tego standardu jest sygnałem, że w instytucji zatrudniono przygotowany merytorycznie i sprawdzony personel, a uczniowie i opiekunowie mają możliwość poszerzenia swojej wiedzy na temat ochrony przed krzywdzeniem.	**8.1**. Jednostka uzyskała o każdym pracowniku, praktykancie, wolontariuszu dane z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym **8.2.** Jednostka uzyskała o każdym pracowniku, praktykancie, wolontariuszu informacje z Krajowego Rejestru Karnego **8.3.** Jednostka uzyskała o każdym nauczycieli informacje z Centralnego Rejestru Orzeczeń dyscyplinarnych **8.4** Jednostka uzyskała o każdym pracowniku, w tym obcokrajowcu informacje z rejestrów karalności państw trzecich w zakresie określonych przestępstw (lub odpowiadających im czynów zabronionych w przepisach prawa obcego) lub w przypadkach prawem wskazanych oświadczenia o niekaralności.