

REGULAMIN NABORU



Akademyjne Liceum Ogólnokształcące Politechniki Śląskiej w Gliwicach

ERASMUS + Akcja 2 „Partnerstwo współpracy szkół” pt: „We are Green Europe”

§1

Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej szkoły w zakładce Projekty
3. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje osoby odpowiedzialne za realizację projektu do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych.
4. Rekrutacja będzie prowadzona z uwzględnieniem równości szans uczniów, do których projekt jest skierowany.
5. Informacje o projekcie są udostępniane na stronie internetowej szkoły, ogłaszane na spotkaniach uczniów z Dyrektorem szkoły, przekazywane grupie docelowej uczniów bezpośrednio przez koordynatora merytorycznego projektu, przekazywane na spotkaniach z rodzicami.

§2

Informacje o projekcie.

1. Projekt jest realizowany w Akademyjnym Liceum Ogólnokształcącym Politechniki Śląskiej w Gliwicach w okresie od 01.09.2022 r. do 31.08.2024 r.
2. Projekt jest skierowany do uczennic i uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich ALO.
3. W projekcie bierze udział 24 uczennic i uczniów, którzy wyjadą na 4 jednotygodniowe wizyty mobilności do partnerskich szkół średnich w Turcji, Litwy, Hiszpanii i Rumunii. Na każdą wizytę wyjeżdża 6 osób ($6 \times 4 = 24$)
4. Udział w projekcie jest bezpłatny. W ramach uzyskanych środków finansowych Erasmus+ na realizację projektu szkoła zapewnia uczniom biorącym udział w zagranicznym wyjeździe do szkoły partnerskiej: przejazd, zakwaterowanie u uczniów ze szkół partnerskich, wyżywienie, ubezpieczenie oraz kieszonkowe.

§3

Zasady rekrutacji i jej harmonogram.

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie wszystkim zainteresowanym uczniom podjęte zostaną następujące działania:
 - a) zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji na stronie

- internetowej szkoły;
- b) wysłanie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji do wszystkich uczniów szkoły przez dziennik elektroniczny Vulcan,
2. Uczestnikiem projektu Erasmus + może zostać każdy uczeń ALO klas pierwszych, drugich i trzecich, spełniający kryteria opisane w niniejszym regulaminie. Zgodnie z zapisami projektu, do udziału w działaniach lokalnych (konkursy wewnętrzne, prace projektowe na terenie szkoły, itp.) zostanie zakwalifikowanych 24 uczniów i uczennic oraz 2 nauczycieli opiekunów, którzy również wezmą udział w mobilności.
 3. Wyboru uczestników projektu, na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych dokonuje Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Zespół liczy 3 osoby i składa się z dyrektora szkoły - koordynatora projektu, nauczyciela- koordynatora merytorycznego, pedagoga szkolnego.
 4. Odpowiedzialność za nabór uczestników powierza się komisji, w skład której wchodzi:
 - koordynator projektu -dyrektor – dr Małgorzata Boryśławska;
 - koordynator merytoryczny – mgr Ewa Wiaterek;
 - wicedyrektor – mgr Joanna Husakowska;
 5. Odpowiedzialność za nabór opiekunów powierza się komisji, w skład której wchodzi:
 - koordynator projektu -dyrektor – dr Małgorzata Boryśławska;
 - wicedyrektor – mgr Joanna Husakowska
 - przedstawiciel szkolnego zespołu ds. projektów europejskich – mgr Ewa Wiaterek.
 6. Do mobilności zakwalifikowanych zostanie 24 uczniów i 2 nauczycieli opiekunów. Ze względu na ryzyko wystąpienia tzw. „siły wyższej” uniemożliwiającej odbycie mobilności danego uczestnika w zaplanowanym przez niego terminie, konieczne jest stworzenie listy uczestników rezerwowych.
 7. W przypadku braku listy rezerwowej kandydatów do realizacji projektu oraz wystąpienia przypadku rezygnacji z udziału w projekcie odbędzie rekrutacja uzupełniająca.
 8. Selekcji uczestników dokona powołana w tym celu Komisja Rekrutacyjna, która zatwierdzi i podpisze protokół potwierdzający wybór uczestników. Sporządzony protokół będzie zawierał datę posiedzenia, imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji, jak również listę uczniów i nauczycieli zakwalifikowanych do wyjazdu.
 9. Ww. rankingowa lista główna oraz rezerwowa zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
 10. Harmonogram rekrutacji:

do 15 listopada	Składanie dokumentów aplikacyjnych w Sekretariacie
do 20 listopada	Prace komisji rekrutacyjnej
21 listopada	Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie

§4

Procedura odwoławcza

1. Od negatywnej decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie w ciągu 5 dni kalendarzowych od momentu jej ogłoszenia. Odwołania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. W odwołaniu należy wskazać argumenty wraz z uzasadnieniem.
3. Odwołanie składać należy do koordynatora projektu.
4. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez komisję rekrutacyjną w ciągu 5 dni roboczych od dnia wpływu.
5. Powtórna decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§5

Kryteria rekrutacyjne

1. Uczniowie, którzy wyrażają chęć wzięcia udziału w projekcie, przedkładają Komisji pisemny formularz aplikacyjny, w którym przedstawiają swoje zainteresowania tematyką projektu oraz przedstawiają swoją motywację do uczestniczenia w nim.
2. Brane pod uwagę będą również oceny kandydatów z biologii, geografii, chemii lub fizyki i języka angielskiego uzyskane po poprzedniej klasie.
3. Każdy z członków komisji oceni indywidualnie formularz aplikacyjny, przyznając swoje oceny za opis zainteresowań, argumentację listu, oraz za opis swojego zaangażowania w projekt.
4. Poszczególne warunki będą punktowane w następujący sposób:

Kryteria podstawowe:

• Opis zainteresowań tematyka projektu wraz z udziałem w innych aktywnościach związanych tematycznie	0– 30 pkt
• Argumentacja listu motywacyjnego wraz z propozycją swojego zaangażowania w projekt	0-25 pkt
• Ocena końcowa do wyboru z biologii/chemii/geografii/fizyki i języka angielskiego	0-25 pkt

Kryteria dodatkowe w przypadku równorzędnej liczby punktów:

• Trudna sytuacja rodzinna lub materialna	0-20 pkt
---	----------

5. Decyzje Komisji zapadają po analizie listów aplikacyjnych, które muszą być **złożone w Sekretariacie do dnia 15 listopada, do godz. 15.00.**
6. Przy dużej liczbie chętnych na wyjazd, werdykt zapada poprzez analizę sytuacji i warunków życiowych kandydata, które mogą mu utrudniać kontakty zagraniczne. W przypadku gdy osoba zakwalifikowana na wyjazd będzie musiała z niego zrezygnować, na jej miejsce wstępuje osoba z listy rezerwowej.
7. Lista zostanie opublikowana na portalu szkolnym i dzienniku elektronicznym Vulcan. W przypadku zbyt małej liczby uczestników, rekrutacja może zostać powtórzona.

§5

Obowiązki uczestnika projektu

1. **OBOWIĄZKOWO** uczennica / uczeń:
 - angażuje się w realizację projektu biorąc udział w działaniach na poziomie szkoły (przygotowywanie materiałów, prezentacji, filmów, dokumentacja realizacji projektu, itp.) i jego prace posiadają odpowiednią jakość;

- będzie miał wysoką frekwencję na zajęciach lekcyjnych i związanych z realizowanym projektem na każdym jego etapie;
 - ma bardzo dobre/wzorowe zachowanie, jest komunikatywny, umie radzić sobie w różnych sytuacjach oraz posiada umiejętność współpracy w grupie; dużą samodzielność, dojrzałość emocjonalną, brak problemów wychowawczych
 - komunikuje się w języku angielskim na poziomie minimum B1
2. Uczennica / uczeń posiada:
- pisemną zgodę rodziców na udział w wyjeździe i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu
 - ważny paszport
 - kartę ubezpieczenia zdrowotnego EKUZ
3. **DODATKOWO** uczennica / uczeń:
- godnie wypełnia obowiązki ucznia/reprezentanta szkoły na forum szkolnym, lokalnym i międzynarodowym;
 - będzie rozpowszechniał rezultaty projektu w środowisku szkolnym, lokalnym i międzynarodowym;
 - prezentuje właściwą postawę uczniowską promując godnie szkołę w Polsce i za granicą.
 - zobowiązuje się do ugoszczenia jednego ucznia/uczennicy z zagranicy podczas spotkania wszystkich partnerów w Polsce.
4. Z uczestnictwa w projekcie uczeń może zostać wykluczony w trakcie trwania projektu, jeśli nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań.

§6

Rezygnacja uczestnika z udziału w wyjeździe.

1. W przypadku rezygnacji z wyjazdu po zakupieniu biletów, uczestnik pokrywa koszty związane ze zmianą rezerwacji biletu.
2. W przypadku rezygnacji któregoś z uczniów zakwalifikowanych przez Komisję na wyjazd zagraniczny prawo wyjazdu nabywa uczeń z listy rezerwowej według kolejności.

§7

Regulamin uczestnictwa w wyjazdach.

1. Na wyjeździe uczniowie prezentują wyniki dotychczasowej pracy, a także pracują nad projektem wspólnie z uczniami ze szkół partnerskich.
2. Uczeń zobowiązany jest do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców, zgoda na udzielenie pomocy medycznej, dane kontaktowe ucznia i rodziców/opiekunów) w terminie określonym przez koordynatora oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w projekcie.
3. Zgoda rodzica jest równoznaczna z oświadczeniem rodziców o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wyjazdu za granicę.
4. Zgromadzenie kompletu dokumentów potrzebnych do wyjazdu za granicę (paszport z terminem ważności nie krótszym niż pół roku od dnia wyjazdu lub dowód osobisty, karta EKUZ, dodatkowe ubezpieczenie medyczne związane z wyjazdem itp).
5. Uczeń powinien posiadać odpowiedni, stosowny do warunków panujących w kraju wyjazdu ubiór, oraz wystarczające środki finansowe na drobne wydatki w trakcie podróży i pobytu za granicą.
6. Uczeń zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora i opiekuna projektu

7. Każdy uczeń podlega bezwzględnie następującym zakazom :
 - a) zakaz samodzielnego oddalania się od grupy
 - b) zakaz stosowania używek w jakiegokolwiek postaci
 - c) prowokowania sytuacji zagrażających życiu i zdrowiu.
8. Uczniowie dostosowują się do programu i rozkładu dnia
9. Uczniowie przestrzegają obowiązujących przepisów BHP, przeciwpożarowych , kodeksu ruchu drogowego itp.
10. Obowiązkiem każdego uczestnika jest kulturalne zachowanie , dbanie o dobre imię szkoły i kraju.
11. W przypadku złamania powyższych reguł uczestnik zostanie wykluczony z projektu i poddany karom przewidzianym w statucie szkoły.
12. Jeżeli uczestnik wyjazdu wyrządzi szkody to odpowiedzialność finansową poniosą jego rodzice/opiekunowie.
13. Uczestnicy wyjazdu podlegają regulaminowi od momentu zbiórki do momentu rozwiązania wyjazdu przez koordynatora.

§8

Postanowienia końcowe.

1. Ostateczną decyzję kwalifikowania ucznia do wyjazdu w ramach realizowanego projektu podejmuje Dyrektor ALO w Gliwicach.
2. Wszelkie kwestie nieujęte regulaminem rozstrzyga Dyrektor Szkoły.
3. Koordynator projektu nie odpowiada za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od niego niezależnych.

FORMULARZ APLIKACYJNY
**ERASMUS + Akcja 2 „ Partnerstwo współpracy szkół”
 pt: „We are green Europe”
 Rok szkolny 2022/ 2023**

Imię i nazwisko			punkty
klasa			
Oceny z przedmiotów po poprzedniej klasie	do wyboru: BIOLOGIA/CHEMIA/FIZYKA/GEOGRAFIA	JĘZYK ANGIELSKI /25
Opis zainteresowań tematyką projektu max.200 słów		/15
Opis udziału w innych aktywnościach związanych tematycznie max.200 słów		/ 15
Motywacja do udziału w projekcie max.200 słów		/ 15
Opis swojego zaangażowania w projekt – co możesz i potrafisz zrobić		 / 10

<p>(zaprojektować logo i baner projektu, stworzyć prezentację o szkole, stworzyć film o szkole, stworzyć raport po wyjeździe, stworzyć i prowadzić blog , itp.)</p> <p>max.200 słów</p>		
---	--	--